PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO- SG SST 2021

SENADO DE LA REPÚBLICA

FASE DEL SG SST	OBJETIVOS	META	TIPO DE INDICADOR	ACTIVIDAD		RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	RECURSOS	CRONOGRAMA EJECUCION											
				No.	DESCRIPCION				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
I.PLANEAR	Implementar y promover la mejora continua del sistema integrado de gestión, en cumplimiento de la normatividad aplicable.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.		**GESTION INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO**																
			Estructura Proceso	1	Realizar la evaluación inicial del sistema y autoevaluación de los estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo-SG SST de acuerdo con normatividad vigente , para la actualización del existente vigencia 2021.	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento de evaluación inicial y calificación de cada uno de los ítems de los estándares mínimos del SG-SST diligenciado.	Recurso institucional	X											
			Estructura Proceso	2	Aprobar, publicar, divulgar y ejecutar el Plan de Trabajo Anual en SG SST-2021	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Plan de Trabajo Anual en SG SST-2021 firmado publicado en página web de la entidad e informe trimestral de ejecución actividades del plan.	Recurso institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Estructura Proceso	3	Elaborar y ejecutar el plan de mejoramiento conforme al resultado de la autoevaluación de los estándares mínimos.	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Plan de mejoramiento SG SST 2021. Informe semestral de ejecución actividades.	Recurso institucional		X					X					X
			Estructura	4	Proyectar el presupuesto anual que permita la ejecución de las actividades del plan de trabajo del SG-SST de la siguiente vigencia.	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento presupuesto aprobado.	Recurso institucional			X									
			Estructura	5	Actualizar, asignar y comunicar las responsabilidades específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a todos los niveles de la entidad, involucrados en la implementación y mejora continua del SG-SST.	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento responsabilidades SST y registros de comunicación.	Recurso institucional			X	X								
			Estructura	6	Revisar, actualizar, aprobar, publicar y divulgar la política y objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo o política del Sistema Integrado de Gestión - SIG de la entidad.	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Acta de revisión de política y objetivos, documentos aprobado y publicado. Registros de divulgación.	Recurso institucional			X	X								
			Estructura	7	Revisar y actualizar si se requiere, la política de prevención del consumo alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas, política de prevención del acoso laboral, y el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, acorde con los cambios en materia de SST y publicar y divulgar.	DGA - Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Acta de revisión de políticas, documentos aprobados y publicados. Registros de divulgación.	Recurso institucional				X	X							
			Estructura	8	Realizar y documentar anualmente la rendición de cuentas en relación con su desempeño, a quienes se les haya delegado responsabilidades en el SG-SST.	DGA, DRH - Jefe Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicación interna, registro de evaluación desempeño.	Recurso institucional		X						X				
			Estructura	9	Actualizar y conservar los registros y documentos que soportan el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST de manera controlada (procedimientos, formatos y registros establecidos en el Artículo 2.2.4.6.12. Documentación Decreto 1072 de 2015).	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. División de Planeación	Documentación del SG SST actualizados y disponible. Tablas de retención documental SBUM.	Recurso institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

I. PLANEAR	Implementar y promover la mejora continua del sistema integrado de gestión, en cumplimiento de la normatividad aplicable.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Proceso	10	Mantener actualizado el normograma aplicable a la entidad en el SGSST, de acuerdo con el procedimiento establecido.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Normograma actualizado, acta de reunión.	Recurso institucional			X			X			X					X
			Estructura	11	Establecer e implementar los mecanismos de comunicación para la gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Sección Bienestar y Urgencia Medica, División Planeación y Sistemas, equipo de comunicaciones.	Comunicaciones internas y registros de divulgación.	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Estructura	12	Actualizar y socializar con los supervisores de contrato el TH-Ma01 Manual de seguridad y salud en el trabajo para contratos de adquisición de bienes, servicios y obras.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento actualizado.	Recurso institucional				X									
			Proceso	13	Realizar seguimiento a proveedores de servicios, trabajadores en misión y otros, del cumplimiento de las disposiciones y criterios en materia de SST establecidos por la entidad, en el desempeño de las actividades objeto del contrato.	DGA, División Bienes y Servicios, Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Actas de seguimiento y comunicaciones internas enviadas.	Recurso institucional		X			X			X			X		
		Cumplir la meta nominal del 80% para cada indicador de asistencia actividades de capacitación del SG-SST.	Resultado	14	Proporcionar capacitación en los aspectos de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con las características de la entidad, resultados de la identificación de peligros, evaluación, valoración y medidas de prevención y control de riesgos relacionados con el trabajo.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Sección de Selección y de Capacitación.	Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional /ARL		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			Estructura	15	Realizar la inducción en aspectos generales del SG SST a servidores públicos y demás trabajadores independiente de su forma de contratación y vinculación con la entidad.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Estructura/ Proceso	16	Documentar e integrar los requisitos de capacitación e inducción en seguridad y salud en el trabajo -SST, en el Plan Institucional de Capacitación de la Entidad.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Plan Institucional de Capacitación. Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional											X	X
		Incrementar la cobertura en las actividades de capacitación en SST programadas.	Estructura	17	Gestionar curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, definido por el Ministerio de Trabajo	Sección de Bienestar y Urgencia Médica, COPASST	Correo eléctronico, comunicación	Recurso institucional / ARL		X						X				
		Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Estructura	18	Actualizar el mapa de riesgos en aspectos relacionados con el SG SST, de acuerdo con los requisitos de MIPG aplicables.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. División de Planeación y Sistemas.	Mapa de riesgos actualizado proceso de gestión de talento humano.	Recurso institucional				X								
		Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Estructura	19	Gestionar la convocatoria, elección, conformación y funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - COPASST y Comité de Convivencia Laboral 2021-2023	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicación interna, acta de reunión, acto administrativo.	Recurso institucional				X								
			Resultado	20	Realizar seguimiento y participar en las reuniones programadas por el COPASST cuando se requiera, para verificar cumplimiento de sus funciones y entregar la información solicitada.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica	Acta de reunión.	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

II. HACER			Proceso	21	Realizar muestreo del personal independientemente de su forma de vinculación o contratación, para verificar afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica	Acta de reunión.	Recurso institucional				X			X			X		X
	Garantizar la gestión de los peligros y riesgos presentes en las actividades desarrolladas en la Entidad.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables	**GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS**																		
			Estructura	22	Realizar la actualización anual de la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos, conforme a la metodología establecida en procedimiento y normatividad aplicable.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica, servidores públicos y contratistas	Comunicación, Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos actualizada. Informe de priorización de riesgos.	Recurso institucional		X	X										
II. HACER	Garantizar la gestión de los peligros y riesgos presentes en las actividades desarrolladas en la Entidad.	Cumplir con la meta nominal del 80% de las intervenciones de los peligros identificados y los riesgos priorizados.	Proceso /Resultado	23	Gestionar y realizar seguimiento a la implementación de las medidas de prevención y control para eliminar los peligros identificados y reducir los riesgos para SST priorizados.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicaciones internas enviadas, actas e informe de ejecución.	Recurso institucional			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Cumplir con la meta nominal del 80% de las intervenciones de los peligros identificados y los riesgos priorizados.	Resultado	24	Realizar inspecciones de seguridad, a las instalaciones, equipos y puestos de trabajo de acuerdo a las condiciones especificas, reportes y riesgos asociados.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicación interna, informes de inspección de seguridad.	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Proceso /Resultado	25	Actualizar e implementar protocolos o instructivos para las actividades que aplique (protocolo de bioseguridad para la prevención y control de la transmisión del COVID-19 y otros) en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo para el control de los riesgos.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documentos aprobados y registros de ejecución.	Recurso institucional			X			X			X			X
			Proceso /Resultado	26	Realizar mediciones ambientales de los riesgo identificados como prioritarios provenientes de peligros químicos, físicos , biológicos y otros.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Informe mediciones ambientales de los riesgos priorizados.	Recurso institucional / ARL					X							
			Resultado	27	Revisar y actualizar las necesidades de equipos, elementos de protección personal y colectivo. Gestionar el suministro de los mismos y realizar capacitación en uso y mantenimiento.	DGA- Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicación interna, registro requerimientos de EPP, actas entrega y listados de asistencia a evento	Recurso institucional		X				X				X		X
		Cumplir con la meta nominal del 80% de las intervenciones de los peligros identificados y los riesgos priorizados.	Proceso	28	Gestionar y realizar seguimiento al mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones, equipos y las herramientas, de acuerdo con los informes de inspecciones o reportes de condiciones inseguras.	Jefe Sección de Bienestar y Urgencia Médica, División de Bienes y Servicios.	Comunicaciones internas enviadas, actas e informe de ejecución.	Recurso institucional		X			X			X			X	
	Disminuir la tasa de accidentalidad, incidencia y prevalencia de enfermedades laborales.	Cumplir la meta propuesta del 80% para cada indicador de asistencia actividades de capacitación del SG-SST.	Resultado	29	Desarrollar actividades de capacitación y educación para la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional / ARL /EPS			X			X			X		X	

	Garantizar la gestión de los peligros y riesgos presentes en las actividades desarrolladas en la Entidad.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables	Proceso	30	Continuar con la implementación del Plan Estratégico de Seguridad Vial - PESV, articulado con el SG-SST de acuerdo a normatividad vigente.	DGA, División Bienes y Servicios, Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Comité seguridad vial.	Documentos actualizados. Actas de reunión e informes de ejecución.	Recurso institucional		X		X		X		X		X		X	
			GESTIÓN DE LA SALUD																		
	Disminuir la accidentalidad, incidencia y prevalencia de enfermedades laborales.	Cobertura del 85% de las evaluaciones médicas ocupacionales- peridicas programadas	Proceso	31	Realizar las evaluaciones médicas ocupacionales de acuerdo con la normatividad (ingreso, periódicas, pos incapacidad y egreso).	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Registros de conceptos de aptitud médica, informe de condiciones de salud y listado de asistencia a eventos	Recurso institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
II. HACER	Disminuir la accidentalidad, incidencia y prevalencia de enfermedades laborales.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Resultado	32	Realizar seguimiento a condiciones de salud y trabajo de los servidores públicos y contratistas con restricciones o recomendaciones médicas por accidente de trabajo, enfermedad laboral y común.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicaciones internas, actas de seguimiento.	Recurso institucional / EPS / ARL		X		X		X		X		X		X
		Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.		33	Realizar seguimiento al cumplimiento recomendaciones o restricciones médico laborales realizadas por EPS, ARL prescritas a los servidores públicos y contratistas para la realización de sus funciones.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Comunicaciones internas, recomendaciones EPS, ARL, actas de seguimiento.	Recurso institucional / EPS / ARL		X		X		X		X		X		X
	Garantizar la gestión de los peligros y riesgos presentes en las actividades desarrolladas en la Entidad.	Cumplir la meta propuesta del 80% para cada indicador de participación en actividades de SST.	Proceso Resultado	34	Continuar con el desarrollo del programa de estilos de vida y entorno saludable (actividades de prevención del riesgo cardiovascular, nutrición, promoción de la salud mental en el ámbito laboral, prevención del tabaquismo, alcoholismo y control de la fármaco dependencia, pausas saludables físicas. orden y aseo en lugar de trabajo, entre otras)	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento actualizado. Listado de asistencia a eventos y registro de campañas realizadas.	Recurso institucional / EPS / ARL		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			Resultado	35	Actualizar y desarrollar el Sistema deVigilancia Epidemiológica para la Prevención de la Hipoacusia por el Ruido Ocupacional. Realizar capacitación en temas relacionados con el sistema.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento actualizado. Listado de asistencia a eventos, registros de implementación del programa	Recurso institucional / ARL		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			Proceso Resultado	36	Continuar con la implementación del Sistema de Vigilancia Epidemiológica para la Prevención de los Desordenes Musculo Esqueléticos (SVE-DME). Realizar capacitación en temas relacionados con el sistema.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento actualizado. Listado de asistencia a eventos, registros de implementación del programa	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Cumplir con la meta nominal del 80% de las intervenciones de los peligros identificados y los riesgos priorizados	Resultado	37	Realizar inspecciones ergonómicas preventivas a puestos de trabajo.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Informes de inspecciones ergonómicas y comunicación interna.	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Cumplir la meta propuesta del 80% para cada indicador de participación en actividades de SST.		38	Aplicar la batería de instrumentos para la evaluación de factores de riesgo psicosocial, elaboración de informe y socialización de resultados.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Informe de resultados evaluación de factores de riesgo psicosocial. Listado de asistencia a eventos.	Recurso institucional			X	X								
			Proceso Resultado	39	Continuar con la implementación del Sistema de Vigilancia epidemiológica de prevención de Riesgo Psicosocial. Realizar capacitación en temas relacionados con el sistema.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Documento actualizado. Listado de asistencia a eventos, registros de implementación del programa	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			Resultado	40	Continuar con la ejecución del plan de intervención de riesgo psicosocial de acuerdo a resultados de la evaluación	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Listado de asistencia a eventos , informe de ejecución del plan.	Recurso institucional				X	X	X	X	X	X	X	X	

		Cumplir la meta propuesta del 80% para cada indicador de asistencia actividades de capacitación del SG-SST.	Resultado	41	Realizar actividades de capacitación o sensibilización en acoso laboral, resolución de conflictos, promoción de la salud mental y manejo adecuado de estrés.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional					X				X			
		Cumplir la meta nominal del 80% para cada indicador de participación en actividades de SST.	Resultado	42	Realizar semana de la seguridad y salud en el trabajo	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Listado asistencia a eventos y otros registros de ejecución.	Recurso institucional / EPS / ARL /Caja compensación				X								
	Disminuir la accidentalidad, incidencia y prevalencia de enfermedades laborales.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Proceso	43	Realizar el reporte e investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo con la normatividad vigente.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Equipo investigador.	Reportes FURAT y FUREL-Informe investigación	Recurso institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
II. HACER	Disminuir la accidentalidad, incidencia y prevalencia de enfermedades laborales.	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Resultado	44	Realizar el registro y análisis de las estadísticas sobre enfermedad laboral y accidentalidad que incluye indicadores mínimos de SST (severidad, frecuencia de AT, prevalencia e incidencia respecto a las enfermedades laborales y el ausentismo laboral por causa médica)	Sección de Bienestar y Urgencia Médica, División de Recursos Humanos.	Informe registro estadístico e indicadores de accidentalidad.	Recurso institucional						X						X
				GESTIÓN DE AMENAZAS																
	Implementar y promover la mejora continua del sistema integrado de gestión, en cumplimiento de la normatividad aplicable	Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Estructura Proceso	45	Revisar y actualizar los planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias con cobertura de todos los centro de trabajo.Incluye identificación las amenazas y análisis de vulnerabilidad, planos, rutas de evacuación y señalización.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica Brigada de Emergencia	Documento planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias por centro de trabajo.	Recurso institucional				X	X							
			Proceso	46	Divulgar los planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias de todos los centro de trabajo y los procedimientos para prevenir y controlar las amenazas priorizadas.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica Brigada de Emergencia	Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional						X				X		
			Resultado	47	Gestionar y hacer seguimiento a las acciones resultantes del análisis de vulnerabilidad y nivel de riesgo de los planes de prevención, preparación y respuesta ante emergencias , para prevenir y controlar las amenazas priorizadas.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica Brigada de Emergencia	Comunicaciones internas enviadas, actas de reunión e informes de ejecución actividades.	Recurso institucional						X				X		
		Cumplir la meta propuesta del 80% para cada indicador de asistencia actividades de capacitación del SG-SST.	Resultado	48	Proporcionar capacitación a los servidores públicos y demás trabajadores independientemente de su forma de contratación y vinculación con la entidad, en temas relacionados la prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Brigada de Emergencia	Listado de asistencia a eventos	Recurso institucional / ARL		X	X			X			X			
			Proceso y Resultado	49	Continuar con la conformación, capacitación y entrenamiento de la brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Brigada de Emergencia	Listado de asistencia , registros de conformación brigada.	Recurso institucional /ARL		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Cumplir la meta nominal del 80% para cada indicador de participación en actividades de SST.	Resultado	50	Desarrollar los simulacros con la participación de todo el personal en cada centro de trabajo de la entidad.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Brigada de Emergencia	Registros realización de simulacros.	Recurso institucional										X		
		Cumplir con el 100% de los requisitos legales aplicables y actividades programadas.	Proceso	51	Continuar con el desarrollo de de actividades del Comité de Ayuda Mutua-CAM Estatal Centro ante amenazas de interés común.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Brigada de Emergencia	Actas de reunión, información reportada por el CAM Estatal Centro y documentos generados por el CAM.	Recurso institucional			X			X			X			X

	Garantizar la gestión de los peligros y riesgos presentes en las actividades desarrolladas en la Entidad.	Cumplir con la meta nominal del 80% de las intervenciones de los peligros identificados y los riesgos priorizados.	Proceso Resultado	52	Gestionar las inspecciones periódicas y el seguimiento al mantenimiento de todos los equipos relacionados con la prevención y atención de emergencias: sistemas de alarma, de detección y control de incendios, extintores, botiquín primeros auxilios y otros; con el fin de garantizar su disponibilidad y buen funcionamiento.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica. Brigada de Emergencia	Registros de inspección y comunicaciones.	Recurso institucional		X	X			X			X		X	
			GESTIÓN Y RESULTADOS DEL SG-SST																		
III. VERIFICAR	Implementar y promover la mejora continua del sistema integrado de gestión, en cumplimiento de la normatividad aplicable.	Cumplimir con la meta nominal del 80% en la implemetación del sistema integrado de gestión.	Estructura	53	Reportar y realizar el análisis de los indicadores del SG SST	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Reporte Indicadores en el software de gestión DARUMA.	Recurso institucional		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Proceso	54	Gestionar con la División de Planeación y Sistemas, y la Oficina de Control Interno la auditoria anual del cumplimiento del SG-SST.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica, División de Planeación y Sistemas, y Oficina de Control Interno	Comunicación interna.	Recurso institucional								X	X	X		
			Proceso y Resultado	55	Coordinar con los responsables del SGC y SGA la realización, documentación y divulgación de la revisión anual por la alta dirección de la entidad de sistema integrado de gestión.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Actas de reunión, informe de revisión anual SG SST 2020,	Recurso institucional											X	X
			MEJORAMIENTO																		
IV. ACTUAR	Implementar y promover la mejora continua del sistema integrado de gestión, en cumplimiento de la normatividad aplicable.	Cumplimir con la meta nominal del 80% en la implemetación del sistema integrado de gestión.	Resultado	56	Identificar, documentar y gestionar la implementación de las acciones preventivas o correctivas necesarias con base a los resultados de los indicadores, las auditorias, acciones generadas en las investigaciones de los incidentes, AT y EL , así como de los resultados de la evaluación, medición del SGSST, revisión por la alta dirección, inspecciones de seguridad, recomendaciones COPASST.	Sección de Bienestar y Urgencia Médica.	Registro acciones preventivas o correctivas.	Recurso institucional				X			X			X		X
			Estructura / Proceso	57	Continuar con la integración del SG SST y los estándares de la Norma Técnica Iso 45001: 2018, así como la articulación de los mismos con los demás Sistemas de Gestión de la Entidad.	DGA -SBUM, División Planeación y Sistema, División Bienes y Servicios	Actas de reunión y documentos del SIG aprobados.	Recurso institucional		X	X		X		X		X		X	X

ELABORADO POR:		**APROBADO POR:**	
MARIA AUXILIADORA ELIAS HOYOS ASESOR ESPECIALISTA SST - LIC. 11763/2011		**ANDREA ISABEL GALVIS CABRALES -** JEFE SECCIÓN BIENESTAR Y URGENCIA MÉDICA RESPONSABLE DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-SG SST	FIRMA:
MARIA ELSA OROZO PARRA ASESOR ESPECIALISTA SST - LIC. 7376/2011			
REVISADO POR:			
ANA BEATRIZ VARGAS TORREJANO- DELEGADA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA		**ASTRID SALAMANCA RAIN** DIRECTORA GENERAL	FIRMA:
RUBÉN DARÍO IREGUI GONZÁLEZ JEFE DIVISION DE RECURSOS HUMANOS			
FECHA DE APROBACION:	28 DE ENERO DE 2021		