

	PROCESO ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO: PE02-S06-D01
	SUBPROCESO PLAN INTEGRAL DE BIENESTAR	VERSIÓN: No.1 de 2015
		PÁGINA: 6 de 5
		FECHA DE APROBACIÓN:

**ALINEACIÓN ESTRATÉGICA:** La Sección de Bienestar y Urgencias Médicas, propone dentro de la alineación estratégica de la organización, concientizar a la población laboral del H. Senado de la República, frente a la adquisición de hábitos saludables, encaminados a mejorar la calidad de vida de los mismos, por lo cual establece dentro del modelo del Plan Integral de Bienestar proyectado para el 2016, el desarrollo de actividades orientadas a la consecución de dicha sensibilización, mediante el ajuste de parámetros que permitan el logro de estos objetivos, por lo tanto se tuvieron en cuenta en la construcción de este plan los elementos normativos, estratégicos y culturales, alineados con propósitos de la Institución.

**VISIÓN:** Bienestar y Urgencias Médicas, busca a 2018 fortalecer el clima organizacional de la Institución, mediante la implementación y adquisición continua de hábitos saludables en la población laboral del H. Senado de la República

**VALORES:** Este plan busca afianzar los valores corporativos de Sentido de Pertenencia, Compromiso, Honestidad, Transparencia, Servicio, Responsabilidad, Lealtad, Solidaridad, Autoestima, Respeto y Tolerancia

**PROPÓSITO ESTRATÉGICO:** Estar alineados con el propósito Institucional de generar procesos de CALIDAD TOTAL, centrados en fortalecer el bienestar de los funcionarios, con el objetivo de mantener y mejorar la calidad de vida, salud y seguridad, así como la satisfacción general de los mismos, mediante la implementación de acciones integrales de Bienestar General y del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG SST, con la aplicación continua del ciclo PHVA y la planeación e implementación de programas, actividades y seguimiento a los indicadores de gestión del presente plan.

**NORMATIVIDAD:** Este Plan esta ceñido a la siguiente normatividad, Resolución 2646 de 2008, Resolución Orgánica 5979 de 2008, Resolución 2400 de 1979, Resolución 2013 de 1986, Resolución 1016 de 1989, Decreto 1295 de 1994, Decreto 1832 de 1994, Decreto 1567 de 1998, Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 2346 de 2007, Ley 909 de 2004, Decreto 1227 de 2005, Decreto 1568 de 1998, entre otros.

**PALABRAS CLAVES DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS:** Excelencia, Calidad, Participación, Optimización de Recursos, Cobertura y Calidad de Vida.

	ACTIVIDADES	DIRIGIDO A	CONTACTO	FECHA	RESPONSABLE	INDICADOR	COSTO APROX.
<b>ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN SOCIALES Y CULTURALES</b>							
Promover el bienestar de los funcionarios a través de actividades que fortalezcan habilidades comunicativas, trabajo en equipo y cultura organizacional	Día de la Mujer	Todas las Mujeres de Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Fecha por definir	DGA - D R H - SBUM	Asistencia a las actividades programadas No de Asistentes / No de personas invitadas	\$0,00
	Día de la Secretaria	A las funcionarias que se desempeñan en esta labor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	28 de Abril	DGA - D R H - SBUM		\$20.000.000
	Día de la Madre	Dirigida a los madres de la organización (aproximadamente 200 personas)	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Mes de Mayo - fecha por definir	DGA - D R H - SBUM		
	Día del Padre	Dirigida a los padres de la organización (aproximadamente 200 personas)	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Mes de Junio - fecha por definir	DGA - D R H - SBUM		
	Jueves Cultural	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Último Jueves del mes (Bimestral) - Inicia a partir del mes de Febrero	DGA - D R H - SBUM		Actividad por (Caja de Compensación)



Promover el bienestar de los funcionarios a través de actividades que fortalezcan habilidades comunicativas, trabajo en equipo y cultura organizacional	Actividades Dirigidas a los Niños	Hijos de Funcionarios de 0 - 17 años	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Julio Octubre Diciembre	DGA - D R H - SBUM	Asistencia a las actividades programadas No de Asistentes / No de personas invitadas	\$92.000.000,00
	Novenas Navideñas	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Diciembre	DGA - D R H - SBUM		
	Actividades de Cierre de año.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Diciembre	DGA - D R H - SBUM		
	Día de la Familia	Total de funcionarios de la Organización y sus familias	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio - Julio	DGA - D R H - SBUM		
	Concurso de fotografía	Total de funcionarios y contratistas	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Tercer trimestre	DGA - D R H - SBUM		Caja de Compensación
	Caminatas Ecológicas	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución Trimestral	DGA - D R H - SBUM		\$40.000.000,00
Fortalecer en los funcionarios las prácticas deportiva, con el fin de mejorar la calidad de vida y la integración	Apoyo de las prácticas deportivas y participación en las diferentes modalidades deportivas existentes en la Organización ( Fútbol, Baloncesto, Voleibol, Softbol, Atletismo, Tejo, Bolos).	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	Cobertura No Personas Inscritas / No Personas convocadas	Caja de Compensación
	Yoga, Rumboterapia y Pausas Activas, Actividad semanal de rotación por áreas	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM		Recurso Institucional

Sensibilizar a los funcionarios próximos a pensionarse con el fin de lograr una adecuada transición en el proceso de jubilación laboral	Talleres Informativos Enseñanza de actividades extralaborales exitosas para la optimización del tiempo	Funcionarios mayores de 55 años	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución Trimestral	DGA - D R H - SBUM	Cobertura No de participantes / Total Convocados	\$10.000.000,00
Sensibilizar a los funcionarios en la adecuada auto - gestión	Talleres teórico - práctico sobre el adecuado auto-control del tiempo, finanzas y auto - gestión	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución Trimestral	DGA - D R H - SBUM	Cobertura No de participantes / Total Convocados	Invitación Entidades especialistas en estos temas
	Feria de Servicios: espacio de interlocución con Entidades crediticias y financieras que presenten su portafolio de servicios.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución Semestral	DGA - D R H - SBUM		Invitación Entidades Financieras
Proponer evaluación e intervención del clima Organizacional	Continuar con la implementación de las actividades establecidas por la organización, de acuerdo con los resultados obtenidos en las encuestas de clima organizacional efectuada en el 2015	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
Establecer el Plan de Incentivos Insitucional	Conformar el comité de Incentivos Insitucionales, una vez se haya aprobado por la Alta dirección el documento creado	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Primer semestre 2015	DGA - D R H - SBUM	Aprobación del Documento presentado	NA
	Aplicar el Plan de Incentivos Insitucionales	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Segundo semestre 2015	DGA - D R H - SBUM	NA	Por definir
Brindar una adecuada atención médica de acuerdo a los servicios habilitados	Prestar servicios médicos de primer nivel de acuerdo a las necesidades de la población	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	No Personas Atendidas / Total de la Población	Recurso Institucional
	Realización y presentación de informes estadísticos de los servicios prestados	Jefe de Área / Jefe de División / Control Interno / Auditoria / Alta Dirección	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Ejecución Trimestral	DGA - D R H - SBUM	NA	Recurso Institucional
	Gestionar la actualización de la habilitación del consultorio medico general.	Medicos/ Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	NA	Recurso Institucional

Brindar una adecuada atención médica de acuerdo a los servicios habilitados	Revisar y Actualizar el proceso de atención médica en el consultorio y presentación del documento final	Medicos/ Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Primer trimestre 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Revisar e implementar el Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios - PGIRH para el consultorio médico de la entidad	Medicos/ Jefe de Área / Jefe de División RRHH / Ingeniera Ambiental / Jefe de División de Bienes y Servicios	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Primer Semestre 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
<b>SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>							
Implementar Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST	Revisar Avances y Evaluación inicial del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, para establecer el plan de trabajo anual o para la actualizar el existente.	Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección / Equipo Asesor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Marzo 30 de 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Realizar la revisión anual de la Política de SST, el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, la Política para la Prevención del Consumo alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas y objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de asegurar su adecuación y efectividad.	Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección / Equipo Asesor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Marzo 30 de 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Divulgar la política de SST, objetivos, el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial y la Política para la Prevención del Consumo	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional

Implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST	Documentar y comunicar las responsabilidades asignadas para la implementación y mejora continua del SG-SST a todos los niveles de la organización (nivel directivo, representante del sistema - SST, funcionarios, contratistas y COPASST) para el desarrollo del Sistema. Definir personal responsable de la SST, cuyo perfil deberá ser acorde con lo establecido con la normatividad vigente.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 5182 - 83 - 85	Junio 30 de 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	<b>Gestión de los Peligros y Riesgos:</b> definir plan de intervención de los peligros identificados y los riesgos priorizados, con el fin de establecer las medidas de prevención y control.	Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección / Equipo Asesor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Marzo 30 de 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Revisar, actualizar y divulgar los peligros y riesgos identificados en la Organización e incluir un instrumento para que los trabajadores reporten las condiciones de trabajo inseguras.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Documentar y actualizar los documentos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST: Manual del SG SST, procedimientos, programas, formatos, entre otros.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio 30 de 2016	DGA - D R H - SBUM	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional

Implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST	Documentar e implementar el programa de capacitación anual en seguridad y salud en el trabajo -SST ( inducción, reintroducción y capacitación de los funcionarios y contratistas en temas de seguridad y salud en el trabajo como la identificación de peligros, la evaluación y valoración de riesgos relacionados con su trabajo, disposiciones relativas a las situaciones de emergencia y otros temas referentes a SST).	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio 30 de 2016	DGA - D R H - SBUM	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Realizar evaluación y monitoreo de la implementación del sistema: el progreso frente al cumplimiento de los objetivos, indicadores, programas, actividades y definir planes de acción de acuerdo con los resultados de los mismos.	Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección / Equipo Asesor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA - D R H - SBUM	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Realizar auditoria anual del cumplimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. SG-SST. participación del COPASST. Revisión del SG SST por la alta dirección.	Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección / Equipo Asesor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Diciembre 15 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	<b>SEMANA DE LA SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO:</b> Campañas de promoción y prevención en salud, audiometrías, optometrías, espirometrías, vacunación Influenza, entre otras actividades)	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	No de Funcionarios atendidos / Total de funcionarios de la Organización	Recurso Institucional
<b>Subprogramas</b>							
Promover la salud en el trabajo: medicina preventiva y del trabajo	Exámenes médicos ocupacionales ( ingreso, periódicos y de retiro)	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	No de Funcionarios atendidos / Total de funcionarios de la Organización	Recurso Institucional

Promover la salud en el trabajo: medicina preventiva y del trabajo	Elaborar informe de las condiciones de salud, junto con el perfil sociodemográfico de la población trabajadora en concordancia con los riesgos existentes en la entidad, el cual como mínimo debe incluir lo establecido en la Resolución 2346/2007.	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Documento presentado	Recurso Institucional
	Realización mesas laborales con la ARL para conocer el estado de las Enfermedades Laboral y Accidentes de Trabajo reportados, con el fin de establecer los procesos de calificación, así como la rehabilitación de los casos que lo requieran.	Funcionarios expuestos	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución Trimestral	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Programa de vigilancia epidemiológica prevención de desordenes musculo esqueléticos de miembro superior y espalda. Definir protocolos de vigilancia y registros asociados a la implementación del PVE-DME	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Mayo 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Higiene postural, pausas activas y escuela de espalda	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Realizar evaluación de los puestos de trabajo en el marco de los programas de vigilancia epidemiológica de la salud de los funcionarios.	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional

Promover la salud en el trabajo: medicina preventiva y del trabajo	Documentar e implementar el programa de vigilancia epidemiológica de factores de riesgo psicosocial. Intervención del Riesgo Psicosocial, desarrollo de competencias, estilos de liderazgo, coaching organizacional y personal, campañas de buen trato, manejo de estrés, estrategias de afrontamiento, comunicación asertiva, técnicas de relajación, entre otras.	Total de funcionarios y contratistas de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Mayo 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Intervención del Riesgo Psicosocial: Intervención individual por demanda de Riesgo Psicosocial	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Funcionarios expuestos/Total de funcionarios de la Organización	Recurso Institucional
	Programa de prevención del riesgo cardiovascular.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Mayo 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Definir e implementar campañas de promoción y prevención del uso y consumo de alcohol, sustancias psicoactivas y tabaquismo	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Registro estadístico de Enfermedades Laborales, Incidentes, Accidentes de Trabajo y Ausentismo	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Campañas de promoción y prevención en salud: orden y limpieza, riesgo biológico, accidentes de trabajo y enfermedad laboral, buen trato, tolerancia, autocuidado, entre otras.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional

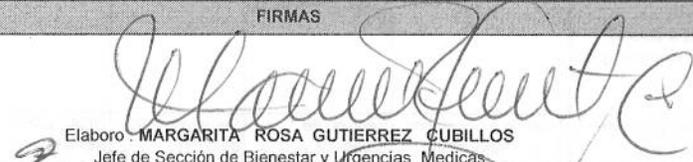
Promover la seguridad en el trabajo: Higiene y Seguridad Industrial	Mediciones ambientales: a los factores de riesgo identificados, para determinar el grado de riesgo y compararlos con los valores limites permisibles	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Inspecciones de seguridad: instalaciones, maquinas o equipos, programas y actividades de mantenimiento a las instalaciones.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Definir y elaborar el Plan Estratégico de Seguridad Vial	Jefe de Área / Jefe de División / Alta Dirección / Equipo Asesor	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Reportar e Investigar los incidentes, accidentados de trabajo y enfermedades laborales.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	No de Funcionarios atendidos / Total de funcionarios accidentados	Recurso Institucional
	Desarrollar acciones para reducir la vulnerabilidad de cada una de las sedes de la Entidad frente a las amenazas y riesgos identificados en el Plan de Emergencias: definición de planos de instalaciones y rutas de evacuación.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Socializar el Plan de Emergencias de cada una de las sedes de la Entidad y procedimiento de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Desarrollar plan y comité de ayuda mutua ante amenazas de interés común con instituciones del entorno de la entidad.	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Septiembre 30 de 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Capacitar, entrenar y dotar la brigada de emergencias, acorde con el nivel de riesgo de la Entidad.	Brigada de Emergencia	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional

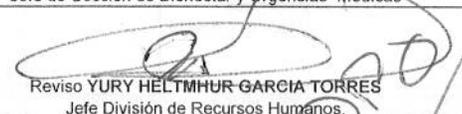
Promover la seguridad en el trabajo: Higiene y Seguridad Industrial	Realizar simulacros	Total de funcionarios de la Organización	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Revisar y actualización la matriz de Equipos y Elementos de Protección Personal y Colectivo. Gestionar el suministro de los mismos.	Funcionarios expuestos	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Junio 30 2016	DGA- DRH - SBUM - ARL	Documento presentado y aprobado	Recurso Institucional
	Realizar Capacitación y acompañamiento del COPASST.	Integrantes COPASST	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM - ARL	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Realizar capacitación y acompañamiento al COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	Comité de Convivencia Laboral	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecución permanente, durante el año	DGA- DRH - SBUM	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional
	Realizar seguimiento al grado de avance en la implementación del sistema, SG -SST.	NA	Sección de Bienestar y Urgencias Médicas Ext 6116	Ejecucion mensual/ seguimiento trimestral	DGA- DRH - SBUM	Cumplimiento No Actividades Ejecutadas / Total de Actividades Programadas	Recurso Institucional

**COSTO TOTAL**

**162.000.000,00** ✓

FIRMAS

  
Elaboro: MARGARITA ROSA GUTIERREZ CUBILLOS  
Jefe de Sección de Bienestar y Urgencias Médicas

  
Reviso: YURY HELTMHUR GARCIA TORRES  
Jefe División de Recursos Humanos.

  
Aprobó: ASTRID SALAMANCA RAHIN  
Directora General Administrativa